

Frais d'HEBERGEMENT (NUITEES) - crédits CNRS -

UMR Géoazur Janvier 2026 trevisan@geoazur.unice.fr

LA REGLE, c'est le remboursement au FORFAIT. Si l'agent veut passer au REEL (à sa demande donc) pour payer moins sur son budget, c'est possible, mais il faut le préciser !

PAS de REMBOURSEMENT de l'hébergement lors de : - concours (quand on passe soi-même un concours, même interne). - déplacement local dans sa commune ou celle de son travail.

CAS PARTICULIERS avec règles différentes : - Experts scientifiques - Personnalités scientifiques - RQTH ou Mobilité Réduite Non évoqués ici... voir la réglementation.

HEBERGEMENTS PRIS DANS LE MARCHE Goelett à PRIVILEGIER ! Ne pas mentionner dans l'Etat de Frais.

Hébergements proposés à moins de 3km, accessibles en transports en commun, avec des prix dans le forfait Hébergement

France métropolitaine = 170€ ChS/180€ ChD Paris, 120€/130€ IdF et grandes villes, 110€/120€ ailleurs

Outre-mer = 120€/130€

Etranger = voir "Prestation/Plafond" dans la saisie des frais. Dégressives à partir du 30ème jour de mission.

Cas des Taxes de séjour : si la taxe de séjour doit être payée en direct à l'hébergement, elle peut être remboursée dans la limite du forfait Nuitée (Nuit +Taxe), sur JUSTIFICATIF.

ex : pour Paris, 1 personne, hôtel 150€ + taxe 5€ = 155€ < 170€ donc OUI.

ex : pour Paris, 1 personne, hôtel 168€ + taxe 5€ = 173€ > 170€ donc taxe remboursée à hauteur de 2€...

Une Attestation de passage Hors Marché a dû être remplie au moment des réservations.

QUAND ?

- Rien qui aille dans le marché. - Mission imprévisible.

S'il n'y a pas d'attestation de passage Hors Marché de fournie, le plafond de remboursement est plus bas par rapport au taux avec marché ou avec attestation (ex : 140€ Paris, 120€ IdF et grandes villes, 90€ ailleurs, voir ci-après pour comparaison...)

OU ?

HOTELS et assimilés

Sans condition, si ce n'est une facture à récupérer.

GITES, LOCATIONS PRIVEES ... QUID ?

Possible SI l'agent vérifie au préalable auprès du propriétaire, que le logement est bien couvert par une assurance de responsabilité civile.

Ne pas oublier de récupérer une facture.

HEBERGEMENTS PRIS HORS MARCHÉ JUSTIFICATIFS obligatoires

Remboursement au FORFAIT ou au REEL.

France métropolitaine = 170€ ChS/180€ ChD Paris, 120€/130€ IdF et grandes villes, 110€/120€ ailleurs

Outre-mer = 120€/130€

Etranger = voir "Prestation/Plafond" dans la saisie des frais. Dégressives à partir du 30ème jour de mission.

Nombre de nuitées possibles

A calculer en fonction des dates effectives de la mission (temps validés).

Fournir des FACTURES NOMINATIVES qui correspondent bien aux dates et lieux de la mission (et pas un ticket de carte bleue).

Mentionner le montant TTC de la facture dans "Montant dépensé" sur l'EF.

Dans le cas d'une demande de remboursement au REEL, mentionner que le réel est demandé dans les Remarques.

"je demande le remboursement au réel."

Indemnité nuitée = lit + petit déjeuner + taxe de séjour.

Le petit dej ne peut être remboursé à part.

La Taxe de séjour, si payée à part, peut être remboursée dans la limite du forfait de l'indemnité Nuitée (Hébergement + Taxe)